

Муниципальное учреждение дополнительного образования  
«Центр дополнительного образования детей «Успех»  
(МУ ДО «ЦДОД «Успех»)

«Успех» челядьды содтөд төдөмлун сетан шөрин» содтөд төдөмлун сетан  
муниципальной учреждение  
(«Успех» ЧСТСШ» СТС МУ)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 4

От «17» января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МУ ДО «ЦДОД «Успех»

И.Ф. Рюхова

«17» января 2024 г.

РАССМОТРЕНО

Советом учащихся

Протокол № 2

От «16» января 2024 г.

РАССМОТРЕНО

Советом родителей (законных  
представителей)

Протокол № 2

От «16» января 2024 г.

**Правила приема граждан на обучение в МУ ДО «ЦДОД «Успех»**

Сыктывкар, 2024

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящие правила приёма граждан на обучение в МУ ДО «ЦДОД «Успех» разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения России от 27 июля 2022 г. № 629 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 23.08.2018 № 8/2162 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием детей в организации дополнительного образования, расположенные на территории МО ГО «Сыктывкар», организации дополнительного образования, расположенные на территории МО ГО «Сыктывкар» (с изменениями на 29.12.2020), Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории МО ГО «Сыктывкар», утвержденным Постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 16.01.2024 № 1/114 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории МО ГО «Сыктывкар», Уставом МУ ДО «ЦДОД «Успех» (далее – Центр).

## **2. Правила приема граждан на обучение**

2.1. Прием на обучение в Центр проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих. Прием учащихся в объединения Центра производится без предъявления требований к уровню образования, прием на конкурсной основе не допускается.

2.2. В Центр принимаются учащиеся преимущественно от 5 лет до 18 лет. Лица старше 18 лет и младше 5 лет могут заниматься в объединениях Центра при наличии свободных мест.

2.3. При приеме в Центр, учащегося и (или) его родителей (законных представителей) знакомят с Уставом Центра, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.4. Основанием возникновения образовательных отношений между Центром и учащимся и (или) его родителями (законными представителями) является приказ о приеме лица на обучение в МУ ДО «ЦДОД «Успех».

2.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.6. Центр по запросу создает учащимся с ограниченными возможностями здоровья и детям – инвалидам условия для получения ими дополнительного образования. Для указанных категорий граждан организуется образовательный процесс с учетом особенностей

психофизического развития. С ними может проводиться работа в основном составе групп (совместно с другими учащимися), индивидуальная работа в Центре или по месту жительства.

2.7. Прием граждан в Центр проводится с 15 августа до 05 сентября. Прием граждан может быть продлен при наличии свободных мест в объединениях. В течение учебного года при наличии свободных мест в объединениях осуществляется дополнительный прием в группы первого и последующих годов обучения граждан, уровень подготовки которых соответствует данному году обучения, что определяется прохождением входящей диагностики учащегося.

2.8. Педагогическими работниками в период с 10 мая до 05 сентября организуется информирование граждан г. Сыктывкара о предоставлении образовательных услуг – набор в объединения через сеть Интернет: сайт и группу в контакте, презентация программ через проведение открытых мероприятий МУ ДО «ЦДОД «Успех», оформление информационных стендов в Центре и школах с целью комплектации количественного состава объединений.

2.9. Для приема в одновозрастные и разновозрастные объединения по освоению дополнительных общеобразовательных - дополнительных общеразвивающих программ необходимо наличие следующих документов:

- письменное заявление о приеме на обучение (приложения № 1,3 к настоящим правилам);

- доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством, и (или) иной документ, подтверждающий полномочия представителя (законного представителя) (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (представляется в случае, если заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги подписывается представителем заявителя (законным представителем);

- документ, удостоверяющий личность заявителя (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит);

- свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность учащегося, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка (1 экз., копия с представлением оригинала, копия возврату не подлежит);

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, а также копию документа, подтверждающего степень родства (свидетельство о рождении ребёнка или документ, подтверждающий законность представления прав детей) (1 экз., копия с представлением оригинала, копия возврату не подлежит);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или иной документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (справка школьника с общеобразовательной организации) (1 экз., копия с представлением оригинала, копия возврату не подлежит);

- сертификат дополнительного образования (1 экз., копия с представлением оригинала, копия возврату не подлежит);

- справка об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта (1 экз., оригинал, возврату не подлежит) (представляется при зачислении на обучение по дополнительным общеобразовательным - дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта);

- согласие на обработку персональных данных (по форме - Приложение № 2,4);

- для детей с ОВЗ: заключение и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) по созданию специальных условий обучения; для детей - инвалидов и инвалидов: индивидуальная программа реабилитации инвалида.

2.9. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.9. настоящих Правил, могут быть представлены заявителем следующими способами:

- лично в МУ ДО «ЦДОД «Успех»,
- посредством почтового отправления;
- через порталы государственных и муниципальных услуг.

2.10. Варианты представления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.9. настоящих правил:

- при личном обращении в Центр заявитель представляет оригиналы и (или) копии документов, согласно требованиям, указанным в пункте 2.9. настоящих правил;

- при направлении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через отделение почтовой связи, удостоверение верности копий документов и свидетельствование подлинности подписи заявителя на заявлении осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством;

- документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть представлены заявителем в форме электронных документов, заверенных электронной подписью, с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

2.10. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по приему граждан в организации дополнительного образования, а также для предоставления платной образовательной услуги, не предусмотрены.

2.11. Перечень оснований для отказа в приеме на обучение:

- Отсутствие свободных мест в группах МУ ДО «ЦДОД «Успех» по программе выбранной направленности.
- Ликвидация МУ ДО «ЦДОД «Успех»

- Отсутствие или аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности.
- Заявитель не соответствует требованиям пункта 2.2 настоящих правил приема.
- Представленный сертификат дополнительного образования не предполагает его использования по выбранной образовательной программе (только по программам персонифицированного финансирования).
- Невозможность использования представленного сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного обеспечения сертификата дополнительного образования (только по программам персонифицированного финансирования);
- Наличие неполного пакета документов, перечень которых установлен пунктом 2.9.

2.12. После устранения оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в случаях заявитель вправе повторно обратиться для приема в МУ ДОД «ЦДОД «Успех».

2.13. В случае если заявитель представил весь комплект документов, лицо, ответственное за прием и регистрацию документов, регистрирует поступившее заявление в Журнале приема заявлений. В случае если заявитель представил неполный комплект документов, лицо, ответственное за прием и регистрацию документов, возвращает заявителю пакет документов, информируя о недостающих документах и о возможности предоставить полный пакет документов до окончания срока приема учащихся.

2.14. Ответственное за прием и регистрацию документов лицо, знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом МУ ДО «ЦДОД «Успех», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой Центра, с дополнительными общеобразовательными программами - дополнительными общеразвивающими программами, с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся: Правилами приема; Порядком и основаниями перевода, отчисления учащихся; Правилами поведения учащихся; Правилами внутреннего распорядка учащихся; Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся и иными локальными актами регламентирующими образовательную деятельность

2.15. Зарегистрированные документы рассматриваются и принимается решение о приеме или об отказе в приеме в МУ ДО «ЦДОД «Успех» (в случае наличия оснований, указанных в пункте 2.11).

2.16. Решение о приеме граждан на обучение в Центр (распорядительный акт - приказ о зачислении в состав учащихся МУ ДО

«ЦДОД «Успех») подписывает директор МУ ДО «ЦДОД «Успех». Персональные данные учащихся заносятся в электронную систему учета ГИС «ЭО».

2.17. Уведомление о зачислении на обучение заявителей, комплектование учебных групп производится педагогом, реализующим соответствующую программу, в срок до 05 сентября, на основании сведений, предоставленных приемной комиссией.

2.18. В группы второго и последующих годов обучения по дополнительной общеобразовательной программе - дополнительной общеразвивающей программе при наличии свободных мест также могут быть зачислены поступающие:

- успешно завершившие обучение по программе Центра или иной образовательной организации (справка 1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) соответствующей направленности и профилю реализуемой дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы Центра;

- заявители, не прошедшие обучения в группах предыдущих годов обучения, принимаются на обучение по результатам входящей диагностики, проводимой педагогом;

### **3. Иные положения**

3.1. Заявители в праве отозвать/изменить свое заявление в период рассмотрения, до издания приказа о зачислении.

Приложение № 1  
к Правилам приема граждан на обучение  
в МУ ДО «ЦДОД «Успех»

№ запроса \_\_\_\_\_

Директору МУ ДО «ЦДОД  
«Успех» И.Ф. Рюховой

**Заявление о приеме на обучение**

<b>Данные заявителя (физического лица)</b>	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
<b>Документ, удостоверяющий личность заявителя</b>	
Вид	
Серия	
Номер	
Выдан	
Дата выдачи	
<b>Адрес места жительства заявителя</b>	
Индекс	
Населенный пункт	
Улица	
Дом	
Квартира	
<b>Контактные данные</b>	
№ сертификата	

Прошу принять моего ребенка в состав учащихся МУ ДО «ЦДОД «Успех» по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе «\_\_\_\_\_», группа \_\_\_\_\_.

<b>Данные о ребенке</b>	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
№ школы (детского сада)	
Класс (группа)	
Смена обучения в школе	
<b>Представлены следующие документы</b>	
1	Письменное заявление от родителя (законного представителя) о приеме в Центр
2	Копия свидетельства о рождении
3	Копия паспорта родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося
4	Сертификат дополнительного образования (номер сертификата)
5	Справка об отсутствии противопоказаний для занятий в объединениях физкультурно-спортивной направленности
6	Согласие на обработку персональных данных

С Уставом МУ ДО «ЦДОД «Успех», Лицензией на право ведения образовательной деятельности, с Правилами приема на обучение учащихся, Правилами перевода и

отчисления учащихся, Правилами поведения учащихся, Правилами внутреннего распорядка учащихся, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся; дополнительными общеобразовательными программами – дополнительными общеразвивающими программами, годовым учебным графиком, иными локальными актами, регламентирующими деятельность Центра и размещенными на сайте Центра (<http://cdod18-uspeh.ru/>) ознакомлен(а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись

---

Приложение № 2  
к Правилам приема граждан на обучение  
в МУ ДО «ЦДОД «Успех»

**СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных**

Я \_\_\_\_\_

*Фамилия, Имя, Отчество субъекта персональных данных, заявителя*

**РАЗРЕШАЮ** указанному ниже оператору обработку моих персональных данных (в объеме: Ф.И.О., домашний адрес, телефон, степень родства) и персональных данных моего ребёнка \_\_\_\_\_

*Фамилия, Имя, Отчество, дата рождения*

(в объеме Ф.И.О., домашний адрес, дата рождения, школа, класс (ДОУ, группа), пол, документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний и др.), сведения о семье, в том числе категории семьи, сведения о попечительстве, опеке, отношении к группе социально незащищенных учащихся), данных о посещаемости занятий, результаты текущего контроля и промежуточной аттестации, результативности участия в конкурсных и иных мероприятиях использование фотографий и видеосъемок в целях организации образовательной деятельности, обеспечения соблюдения требований Федерального закона об образовании от 29.12.12 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативно правовых актов сферы образования; безопасности и охраны здоровья учащегося; размещения на официальном сайте/странице в социальной сети МУДО «ЦДОД «Успех» аудио, видео и фото материалов с мероприятий проводимых учреждением; заполнения данных ГИС ЭО «Сетевой город», портала rfdo.ru; индивидуального учета результаты освоения учащихся дополнительных общеобразовательных программ, хранения архивов этих данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях. В этих же целях разрешаю передачу персональных данных в медицинские учреждения, в санитарно-эпидемиологическую службу, охранные службы (в экстренных ситуациях), в структурные подразделения органов внутренних дел, в управление образования, региональный и федеральный орган исполнительной власти в сфере образования, в органы опеки и попечительства, в органы дознания, следствия, прокуратуры и суда и другие органы, связанные с исполнением федерального законодательства.

**Наименование оператора:** Муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей «Успех», ОГРН 1021100520693, ИНН 1101485748 **Юридический и почтовый адрес:** 167016, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Старовского, д. 53

**РАЗРЕШАЮ** МУ ДО «ЦДОД «Успех» запрашивать у третьих лиц дополнительные сведения, необходимые для целей обработки персональных данных.

**Под обработкой персональных данных** понимается: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Настоящее согласие дано сроком на период обучения. Согласие может быть мною отозвано в письменной форме. В случае отзыва учреждение не вправе использовать мои персональные данные и персональные данные моего ребенка в целях, указанных в настоящем согласии, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

подпись

Ф.И.О.

Приложение № 3  
к Правилам приема граждан  
в МУ ДО «ЦДОД «Успех»

№ запроса \_\_\_\_\_

Директору МУ ДО «ЦДОД  
«Успех» И.Ф. Рюховой

**Заявление о приеме на обучение**

<b>Данные заявителя (физического лица в возрасте старше 14 лет)</b>	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
<b>Документ, удостоверяющий личность заявителя</b>	
Вид	
Серия	
Номер	
Выдан	
Дата выдачи	
<b>Адрес места жительства заявителя</b>	
Индекс	
Населенный пункт	
Улица	
Дом	
Квартира	
<b>Контактные данные</b>	
№ сертификата	

Прошу принять меня в состав учащихся МУ ДО «ЦДОД «Успех» по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе «\_\_\_\_\_», группа \_\_\_\_\_.

<b>Представлены следующие документы</b>	
1	Письменное заявление граждан от 14 лет и старше о приеме в Центр
2	Копия паспорта заявителя
3	Сертификат дополнительного образования (номер сертификата)
4	Справка об отсутствии противопоказаний для занятий в объединениях физкультурно-спортивной направленности
5	Согласие на обработку персональных данных

С Уставом МУ ДО «ЦДОД «Успех», Лицензией на право ведения образовательной деятельности, с Правилами приема на обучение учащихся, Правилами перевода и отчисления учащихся, Правилами поведения учащихся, Правилами внутреннего распорядка учащихся, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся; дополнительными общеобразовательными программами – дополнительными общеразвивающими программами, годовым учебным графиком, иными локальными актами, регламентирующими деятельность Центра и размещенными на сайте Центра (<http://cdod18-uspeh.ru/>) ознакомлен(а).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись

