

Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования детей «Успех»
(МУ ДО «ЦДОД «Успех»)
«Успех» челядьлы содтöd тödöмлун сетан шöрин» содтöd тödöмлун сетан
муниципальной учреждение.
(«Успех» ЧСТСШ» СТС МУ)

ПРИНЯТО
Советом родителей
Протокол № 3
От «24» 01 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУ ДО «ЦДОД «Успех»
И.Ф. Рюхова
« 25 » 01 2022 года



Положение о Совете родителей МУ ДО «ЦДОД «Успех»

Сыктывкар, 2022г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся МУ ДО «ЦДОД Успех»» (далее - Положение) регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся МУ ДО «ЦДОД Успех»» (далее - Центр) и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МУ ДО «ЦДОД «Успех».

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи, структуру, срок полномочий, порядок формирования и деятельности Совета родителей МУ ДО «ЦДОД «Успех» (далее – Совет родителей), порядок принятия решений и их исполнения.

1.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок Советом родителей (законных представителей), утверждается директором Центра, вступает в силу со дня его утверждения.

1.4. Совет родителей является коллегиальным органом управления Центром, создаваемым с целью учета мнения родителей (законных представителей) учащихся по вопросам управления Центром и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их родителей (законных представителей), оказания содействия Центру в обеспечении единых педагогических требований к учащимся, оказании помощи в воспитании и обучении.

1.5. Деятельность Совета родителей регулируют федеральное законодательство и законодательство Республики Коми, настоящий Устав, настоящее Положение о Совете родителей.

2. Компетенция Совета родителей

В компетенцию Совета родителей входит:

- участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности;
- может осуществлять помощь Центру в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;
- выражает мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их родителей (законных представителей), устанавливающих требования к одежде учащихся, в том числе требования к её виду, цвету, фасону, видам одежды, знакам отличия, и правилам её ношения;
- выражает мнение при принятии нормативного локального акта Центра, который устанавливает порядок создания, организацию работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
- оказание содействия в проведении акций;

- оказание помощи Центру в организации и осуществлении мероприятий, проводимых с учащимися;
- оказание содействия (при волеизъявлении членов Совета родителей) Центру по привлечению внебюджетных средств в виде добровольных пожертвований родителей, а также других лиц и организаций;
- вносит предложения директору Центра по вопросам организации и совершенствования образовательной деятельности, повышению качества образования и получает информацию о результатах их рассмотрения;
- вносит предложения директору Центра об объявлении благодарности родителям (законным представителям) учащихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.;
- иные компетенции, предусмотренные локальными нормативными актами Центра.

3. Порядок формирования и состав Совета родителей (законных представителей)

3.1. Совет родителей избирается из числа представителей родителей (законных представителей) учащихся, включает 3-5 человек.

3.2. В состав Совета родителей входит директор Центра с правом решающего голоса.

3.3. Совет родителей избирается сроком на один год и ежегодно его состав переизбирается на общем собрании родителей (законных представителей) учащихся.

3.4. Руководит деятельностью Совета родителей председатель, избранный на заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов.

3.4. Для ведения документации Совета родителей из его состава открытым голосованием избирается секретарь сроком на один календарный год.

3.5. Председатель, секретарь, и члены Совета родителей работают на общественных началах.

4. Порядок работы Совета родителей (законных представителей)

4.1. Заседания Совета родителей (законных представителей) учащихся проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседание является правомочным, если в нем участвуют все члены Совета.

4.3. Решения Совета родителей (законных представителей) принимаются простым большинством голосов.

4.4. Решения Совета родителей (законных представителей) учащихся Центра оформляются протокольно и доводятся до всех заинтересованных лиц.

4.5. Заседание Совета родителей (законных представителей) ведет председатель Совета. Председатель Совета родителей по завершении работы Совета сдает документацию администрации Центра.

4.6. При рассмотрении вопросов, связанных с конкретными учащимися, присутствие родителей (законных представителей) данных учащихся на заседании Совета обязательно.

4.7. Решения Совета родителей (законных представителей) Центра, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и приобретают силу после утверждения их приказом директора Центра.

4.8. Администрация Центра в месячный срок должна рассмотреть решение Совета родителей (законных представителей), принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Совету.

4.9. Решение Совета родителей принимается простым большинством голосов и носит рекомендательный характер. Решения доводятся до сведения всех родителей через официальный сайт Центра и информационные стенды.

4.10. Заседания и решения Совета родителей оформляются протоколом и подписываются председателем и секретарем. Решения Совета родителей рассматриваются на Педагогическом совете Центра и, при необходимости, на Общем собрании работников Центра.

5 . Полномочия. Права. Ответственность.

5.1. Совет родителей (законных представителей) также имеет следующие полномочия:

- Обсуждает локальные акты по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
- Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях.
- Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению директора.
- Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- Взаимодействует с другими органами управления Центра по вопросам проведения общецентровских мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5.2. Совет родителей (законных представителей) может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Центра, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

5.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей (законных представителей) имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;

- заслушивать и получать информацию от администрации Центра, его органов самоуправления;
- принимать участие в обсуждении локальных актов;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общецентровских мероприятий и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;
- председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

5.4. Совет родителей (законных представителей) отвечает за:

- выполнение решений, рекомендаций Совета;
- принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов Совета или всего Совета;
- члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Документация Совета родителей (законных представителей)

6.1. Заседания Совета родителей (законных представителей) оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем Совета родителей.

6.2. Документация Совета родителей (законных представителей) хранится в Центре в течение пяти лет.