

## План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений

в муниципальном учреждении дополнительного образования

«Центр дополнительного образования детей №18»

(МУ ДО «ЦДОД №18»)

### 1. Общие положения:

1.1. План работы по профилактике коррупционных правонарушений в МУ ДО «ЦДОД №18» разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов».

### 2. Цели и задачи

#### 1.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МУ ДО «ЦДОД №18»
- обеспечение выполнения Плана по профилактике коррупционных правонарушений в МУ ДО «ЦДОД №18» в рамках компетенции администрации центра;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации центра .

#### 2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых МУ ДО «ЦДОД №18» образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МУ ДО «ЦДОД №18» .

### 3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых

образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации МУ ДО «ЦДОД №18»

Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте МУ ДО «ЦДОД №18».

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по профилактике коррупционных правонарушений в МУ ДО «ЦДОД №18» »

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1.</b>	<b>Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по профилактике коррупционных правонарушений в МУ ДО «ЦДОД №18»	Директор, методист. Ответственное лицо	Сентябрь
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов МУ ДО «ЦДОД №18» на наличие коррупционной составляющей	Директор, методист	Постоянно
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор, методист	Сентябрь
<b>2.</b>	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
2.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Директор	Постоянно
<b>3.</b>	<b>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>		
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации МУ ДО «ЦДОД №18»	Директор	По мере поступления обращений
3.2	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Директор, ответственный по сайту	Сентябрь, январь
3.3.	Ведение на официальном сайте МУ ДО «ЦДОД №18» странички «Антикоррупция»	Директор, отв. за ведение сайта	Постоянно

3.4.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»		февраль
3.5	Осуществление личного приёма граждан администрацией МУ ДО «ЦДОД №18»	Директор	В соответствии с календарным учебным графиком
3.6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
3.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта МУ ДО «ЦДОД №18» на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами МУ ДО «ЦДОД №18»	Директор, ответственное лицо, отв. по сайту	По мере поступления обращений
3.8	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступ к Гостевой книге сайта	отв. по сайту	В течение года
<b>4.</b>	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>		
4.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор, ответственное лицо методист	В течение года
4.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор, ответственное лицо методист	В течение года
4.3	Организация повышения квалификации педагогических работников МУ ДО «ЦДОД №18» по формированию антикоррупционных установок личности учащихся	ответственное лицо методист	В течение года
<b>5.</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности МУ ДО «ЦДОД № 18» в целях предупреждения коррупции</b>		

5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, главный бухгалтер	В течение года
5.2	Осуществление контроля за соблюдением эффективного использования помещений. оборудования	Директор, главный бухгалтер, завхоз	В течение года
5.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, главный бухгалтер	В течение года