

**Форма плана работы МУ ДО «ЦДОД № 18» по результатам независимой оценки качества деятельности.**

<b>Критерий независимой оценки качества</b>	<b>Выявленные актуальные направления деятельности (проблемы)</b>	<b>Необходимые изменения в нормативных правовых и программно - методических условиях</b>	<b>Необходимые изменения в кадровых условиях</b>	<b>Необходимые изменения в материально-технических условиях</b>	<b>Необходимые изменения в организационно-методических условиях</b>
Критерий «Открытость и доступность информации об образовательной организации»	Недостаточное обеспечение оперативной обратной связи с участниками образовательных отношений	обеспечить доведение до участников образовательных отношений и исполнение Регламента работы с обращениями граждан, в том числе через сайт, электронную почту, официальный телефон;	Назначить ответственными по размещению информации для участников образовательных отношений и исполнение Регламента отв. за работу сайта, делопроизводителя.	Оформить подборку материалов на информационном стенде в учреждении, на сайте.	Добавить на сайте отдельный раздел и закладку – «Независимая оценка качества деятельности.»
		обеспечить контроль оперативности и эффективности обратной связи по электронной почте;	Ежедневный просмотр э\почты руководителем, делопроизводителем	Бесперебойная работа сети «интернет», приобретение роутера	На стенде учреждения обязательна информация о наличии сайта, э\почты для связи
		обеспечить контроль рассмотрения предложений об улучшении работы, внесенных через сайт, электронную	На заседания Совета, общего собрания рассматривать вопросы об улучшении работы, внесенных через	Бесперебойная работа сети «интернет», приобретение роутера	Активизировать работу с родителями учащихся по участию в анкетировании, опросах

		почту, через участие в работе коллегиальных органов управления, через анкетирование, опросы;	сайт, электронную почту.		
		доведение сведений о результатах рассмотрения обращений граждан до получателей образовательных услуг.	Усилить контроль по доведению сведений о результатах рассмотрения обращений граждан до получателей образовательных услуг, в соответствии с Регламентом работы с обращениями граждан- отв.рук-ль. Все обращения фиксируются в журнале обращений.	-	Отв. за сайт, обеспечить доведение до участников образовательных отношений и исполнение Регламента работы с обращениями граждан, в том числе через сайт, делопроизводителю – эл/ почту.
Критерий «Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность».	Недостаточное информирование об условиях, МТБ организации	Ежегодное планирование к новому учебному году проведения необходимых работ, приобретений.	Обеспечивать контроль ежегодное обновление материально-технического оснащения организации	в рамках выделенных финансовых средств	размещение информации об обновлении материально-технической базы организации на официальном сайте, информационных стендах.
		обеспечить информирование участников	Предоставление информации в виде отчета пдо,		Размещение информации о формах и

		образовательных отношений о формах и содержании сотрудничества с другими образовательными организациями.	фотографий, отзывов, свод по направленностям .		содержании сотрудничества с другими образовательными организациями на сайте.
--	--	--	--	--	--

Директор МУДО «ЦДОД № 18»



И.Ф.Рюхова

**Форма плана работы МУ ДО «ЦДОД № 18»**

**по результатам независимой оценки качества деятельности.**

**Направление деятельности** - «Открытость и доступность информации об образовательной организации»

<b>Задачи деятельности</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Прогнозируемый результат</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
обеспечить оперативную обратную связь с участниками образовательных отношений	Оформить подборку материалов на информационном стенде в учреждении, на сайте.	Оперативная обратная связь с участниками образовательных отношений	До 01.10.2016г.	Рюхова И.Ф. Гафнер. А.В., Латышева О.Е.
	Добавить на сайте отдельный раздел и закладку – <b>«Независимая оценка качества деятельности»</b>	Освещение отчетов, планов независимой оценки	До 01.10.2016г.	Рюхова И.Ф. Гафнер. А.В.,
	Ежедневный просмотр э\почты руководителем, делопроизводителем	Оперативная обратная связь с участниками образовательных отношений	В течение уч.года	Рюхова И.Ф. Латышева О.Е.
	На заседаниях Совета, общего собрания рассматривать вопросы об улучшении работы, внесенных через сайт, электронную почту.	Улучшения качества работы	По мере поступления	Рюхова И.Ф.
	Усилить контроль по доведению сведений о результатах рассмотрения обращений граждан до получателей образовательных услуг, в соответствии с Регламентом работы с обращениями граждан- отв.рук-ль. Все обращения фиксируются в журнале обращений.		По мере поступления	Рюхова И.Ф. Латышева О.Е.

**Направление деятельности - обеспечение комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.**

Задачи деятельности	Содержание деятельности	Прогнозируемый результат	Сроки	Ответственные
<p>обеспечить размещение информации об обновлении материально-технической базы организации на официальном сайте, информационных стендах.</p>	<p>Размещение информации, отчетов об улучшении МТБ, Сделать на сайте фотогалерею помещений с краткой аннотацией. Буклеты об учреждении Проведение «Дня открытых дверей»</p>	<p>Информирование участников образовательных отношений, потенциальных потребителей услуг об условиях учреждения.</p>	<p>Ежегодно</p> <p>Ноябрь 2016 (каникулы)</p>	<p>Рюхова И.Ф.</p> <p>Гафнер А.В.</p> <p>Савина К.А.</p>
<p>обеспечить информирование участников образовательных отношений о формах и содержании сотрудничества с другими образовательными организациями.</p>	<p>Размещение информации о формах и содержании сотрудничества с другими образовательными организациями, Проведение мероприятия в рамках проекта «Творчество не знает границ» и общей метод. темы «Партнерство - эффективный подход (способ) в развитии творческих, коммуникативных, личностных качеств педагога, учащегося, родителя, направленных на созидание и достижение целей»</p>	<p>Информирование участников образовательных отношений, потенциальных потребителей услуг о творческой деятельности учреждения, поиск новых партнеров</p>	<p>Информация обновляется 1 раз в квартал</p>	<p>Пдо</p> <p>Сажина О.Р.</p>

**Направление деятельности - оказание психолого-педагогической и социальной помощи учащимся**

Задачи деятельности	Содержание деятельности	Прогнозируемый результат	Сроки	Ответственные
<p>обеспечить разработку, контроль реализации и внутреннюю оценку эффективности выполнения Планов, программ профориентационной работы с учащимися «группы риска»</p>	<p>Проведение мероприятий по проф.работе с учащимися «группы риска» по объединениям. Акция «Запишись» Проведение мероприятий в рамках «Спортивный квартал»</p>	<p>Вовлечение учащихся «группы риска» в объединения, а также в массовые активные формы деятельности.</p>	<p>В течение года  сентябрь 2016 г.  В течение года</p>	<p>Рюхова И.Ф. Сажина О.Р. пдо</p>
<p>обеспечить разработку, контроль реализации и внутреннюю оценку эффективности выполнения Планов/программ работы с одаренными учащимися;</p>	<p>Разработать положение по работе с одаренными детьми. Информация от пдо по предложенной форме с достижениями, планируемым ростом учащегося по направленност.</p>	<p>Создать в учреждении по направленностям «базу одаренных детей»</p>	<p>Ежегодное обновление</p>	<p>Рюхова И.Ф. Сажина О.Р. пдо</p>
<p>обеспечить доступность среды для обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с материально-техническими возможностями образовательной организации.</p>	<p>Продолжить совместную деятельность с реабилитационным центром «Надежда» - проведение и участие в мероприятиях.</p>	<p>доступность среды для обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с материально-техническими возможностями образовательной организации.</p>	<p>В течение года</p>	<p>пдо</p>

Директор МУ ДО «ЦДОД № 18»



И.Ф.Рюхова